

THÔNG BÁO

Số: 229/2026/TB/VSHMC

(V/v: Hướng dẫn thủ tục khai báo tạm trú, thông báo lưu trú tại Khu Đô thị)

Kính gửi: Quý Cư dân Khu Đô thị Vinhomes Smart City,

Ban Quản lý Khu Đô thị Vinhomes Smart City (“**Ban Quản lý**”) trân trọng gửi lời chào và lời chúc sức khỏe tới Quý Cư dân.

Với mong muốn hỗ trợ và giúp đỡ Quý Cư dân nhanh chóng thực hiện việc khai báo tạm trú, thông báo lưu trú để đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của Công dân tại Khu Đô thị Vinhomes Smart City, chúng tôi trân trọng gửi thông tin các tài liệu Quý Cư dân cần chuẩn bị như sau:

A. Thủ tục khai báo tạm trú:

STT	Đối tượng đăng ký/tài liệu cần chuẩn bị	Chi tiết thực hiện		
		Số lượng	Tiêu chuẩn tài liệu	Ghi chú
I	Cư dân là Chủ Sở hữu Biệt thự/Căn hộ/Khách thuê, mượn, ở nhờ...có quốc tịch Việt Nam			
1	Đăng ký trực tuyến thông qua ứng dụng VNeID hoặc truy cập qua trang thông tin https://dichvucong.gov.vn/			
2	Chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân	1	Bản gốc/ Bản sao	Của từng thành viên trong gia đình
3	Giấy tờ chứng minh mối quan hệ của các thành viên trong gia đình (Giấy khai sinh, đăng ký kết hôn hoặc sổ hộ khẩu gia đình)	1	Bản gốc/ Bản sao	
4	Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở/Biên bản Bàn giao Biệt thự/Căn hộ/giấy tờ mua, bán, cho tặng...	1	Bản gốc/ Bản sao	
5	Hợp đồng cho thuê, giấy tờ cho mượn, cho ở nhờ, giấy ủy quyền hợp lệ	1	Bản gốc/ Bản sao	
II	Cư dân là Chủ Sở hữu Biệt thự/Căn hộ có quốc tịch nước ngoài	Số lượng	Tiêu chuẩn tài liệu	Ghi chú
1	Đăng ký trực tuyến thông qua trang thông tin: https://hanoi.xuatnhapcanh.gov.vn			Khai báo trong thời hạn 12h kể từ thời điểm đến ở, địa điểm khai báo: trụ sở Công an phường Tây Mỗ.

2	Phiếu khai báo tạm trú cho Người nước ngoài	2	Bản chính có chữ ký (theo mẫu quy định)	
3	Hộ chiếu và Visa/thẻ cư trú (còn thời hạn lưu trú tại Việt Nam)	1	Bản sao	Bản sao tất cả các trang có chữ.
4	Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở/Biên bản Bàn giao Biệt thự/Căn hộ/giấy tờ mua, bán, cho tặng....	1	Bản sao	
III	Cư dân là Khách thuê có quốc tịch nước ngoài, ký hợp đồng thuê nhà trực tiếp với Chủ sở hữu Biệt thự/Căn hộ	Số lượng	Tiêu chuẩn tài liệu	Ghi chú
1	Chủ sở hữu Biệt thự/Căn hộ đăng ký trực tuyến thông qua trang thông tin: https://hanoi.xuatnhapcanh.gov.vn			
2	Phiếu khai báo tạm trú cho người nước ngoài	2	Bản chính có chữ ký (theo mẫu quy định)	Khai báo trong thời hạn 12h kể từ thời điểm đến ở, địa điểm khai báo: trụ sở Công an phường Tây Mỗ.
3	Hợp đồng thuê nhà	1	Bản sao	
4	Hộ chiếu và Visa/ thẻ cư trú (còn thời hạn lưu trú tại Việt Nam)	1	Bản sao	Bản sao tất cả các trang có chữ
5	Giấy đăng ký kinh doanh của người cho thuê	1	Bản sao	
6	Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở/Biên bản Bàn giao Biệt thự/Căn hộ/giấy tờ mua, bán, cho tặng...	1	Bản sao	
7	Chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân của Chủ sở hữu	1	Bản sao công chứng	

B. Thủ tục thông báo lưu trú:

Khi có người từ 14 (mười bốn) tuổi trở lên đến ở qua đêm (người Việt Nam có Hộ khẩu thường trú ngoài địa bàn phường Tây Mỗ) có trách nhiệm thông báo việc lưu trú với Công an phường.

Việc thông báo lưu trú được thực hiện trước 23h00 cùng ngày, nếu người đến lưu trú sau 23h00 thì thông báo lưu trú vào sang ngày hôm sau; trường hợp ông, bà, cha, mẹ, vợ, chồng, con, cháu, anh, chị, em ruột đến lưu trú nhiều lần trong năm thì chỉ cần thông báo lưu trú một lần.

C. Địa chỉ khai báo tạm trú, thông báo lưu trú:

Việc thông báo lưu trú được thực hiện trực tuyến thông qua Ứng dụng VNeID hoặc truy cập qua các trang thông tin <https://dichvucong.dancuquocgia.gov.vn/>.

Trụ sở 1 Công an phường Tây Mỗ: số 6 Cầu Cốc, Phường Tây Mỗ, Thành phố Hà Nội
Trụ sở 2 Công an phường Tây Mỗ: Ngõ 169 Đại Mỗ, Tây Mỗ, Hà Nội – Số điện thoại liên hệ: 0243 789 45 48.

Lưu ý:

- Người nước ngoài đến ở qua đêm tại Biệt thự/Căn hộ, đại diện Hộ gia đình đăng ký trực tuyến thông qua trang thông tin: <https://hanoi.xuatnhapcanh.gov.vn>
- Tất cả trường hợp người nước ngoài khai báo tạm trú đều phải thông qua Công an phường Tây Mỗ (CSKV) để hoàn tất thủ tục khai báo.

Mọi ý kiến đóng góp, Quý Cư dân vui lòng chuyển về cho chúng tôi qua địa chỉ hòm thư: info@vinhomes.vn hoặc liên hệ trực tiếp đến số hotline: **1900 23 23 89 (Nhánh số 4)** để được giải đáp và hỗ trợ.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP BQL./.

Hà Nội, ngày 27 tháng 03 năm 2026

**TM. BAN QUẢN LÝ KHU ĐÔ THỊ
VINHOMES SMART CITY
GIÁM ĐỐC**



PHẠM THỊ THÙY LINH